

**П Р И Н Я Т О :**  
На общем собрании  
трудового коллектива  
МАОУ СМУЦ  
Председатель трудового  
коллектива  
\_\_\_\_\_ Постнов М.С.

**У т в е р ж д е н о :**  
Директор Сердобского  
межрайонного учебного центра  
\_\_\_\_\_ Степура А.М.

## **Правила внутреннего распорядка обучающихся в Сердобском межрайонном учебном центре.**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка регламентируют деятельность, поведение и взаимоотношения обучающихся, работников и администрации учебного центра в ходе образовательного процесса. Правила внутреннего распорядка составлены на основе Закона Российской Федерации «Об образовании № 273 –ФЗ от 29.12.2012 г » и Устава Сердобского межрайонного учебного центра.

### **II. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ**

- 2.1. Жить по принципам общечеловеческой морали и нравственности. Соблюдать законы Российской Федерации и правила Устава учебного центра.
- 2.1.1. Добросовестно учиться, систематически и глубоко овладевать профессиональными умениями и навыками, стремиться к мастерству в работе, к знаниям основ наук.
- 2.1.2. Способствовать педагогам в повышении качества учебно-воспитательного процесса.
- 2.1.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка учебного центра, во время производственной практики – на предприятии.
- 2.1.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учебного центра.
- 2.1.5. Беречь имущество учебного центра, поддерживать чистоту.
- 2.1.6. Соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину, требования гигиены и охраны труда. Соблюдать правила противопожарной безопасности.
- 2.1.7. Не создавать конфликтные ситуации и не участвовать в них.
- 2.1.8. Уважать педагогических работников и работников обслуживающего персонала. Выполнять их требования и уважительно относиться к замечаниям.
- 2.1.9. Не курить в здании и на территории учебного центра, за исключением специально отведенного места для курения.
- 2.1.10. Не приносить в учебный центр и не употреблять спиртные напитки.
- 2.1.11. Не распространять и не употреблять наркотические средства.
- 2.1.12. Не унижать честь и достоинство другого лица.

2.1.13. Быть аккуратным и опрятным. Ежедневный внешний вид обучающегося должен соответствовать деловому стилю. Разрешается носить:

- женщинам – брючный костюм или пиджак с юбкой, блузку, водолазку (носить мини-юбки и топики запрещается);

- мужчинам – брючный костюм, джинсы классические, рубашка, джемпер.

2.1.14. Не использовать сотовые телефоны и плееры во время учебных занятий. Пользоваться сотовыми телефонами разрешено только на переменах. (за кражу или потерю сотовых телефонов и плееров администрация училища ответственности не несет).

2.1.15. Запрещается приносить в учебный центр и на его территорию оружие, огнеопасные вещества, токсичные вещества и яды, пиротехнику (хлопушки, петарды и т.п.).

2.1.16. Запрещается приводить в учебный центр посторонних.

### **III. ПОРЯДОК ПРИХОДА В Учебный центр обучающихся**

3.1. Обучающиеся приходят в учебный центр за 10 минут до начала занятий, чистые и опрятные, занимают свое рабочее место и готовят все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

3.2. Обучающиеся дежурной группы должны приходить в учебный центр к 9 часов 00 минут.

3.3. Запрещается пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска предоставить оправдательный документ (больничный лист, справку, объяснительную) мастеру производственного обучения или классному руководителю.

3.4. Не приносить с собой посторонние, отвлекающие от учебы вещи.

### **IV. ПОВЕДЕНИЕ в Учебном центре**

4.1. Поведение на уроках теоретического обучения:

4.1.1. После звонка обучающиеся занимают свои места в учебном кабинете.

4.1.2. Запрещается заходить в кабинет и находиться на занятиях в верхней одежде.

4.1.3. Староста докладывает о готовности группы к занятиям.

4.1.4. Во время урока входить в кабинет, выходить из него, двигаться по кабинету можно только с разрешения преподавателя.

4.1.5. Строго запрещено пользоваться сотовыми телефонами во время занятий.

4.1.6. Во время урока выполнять все требования преподавателя: слушать, записывать, отвечать на поставленные вопросы, дополнять и т.д.

4.1.7. Во время урока запрещается шуметь отвлекаться от урока самому и отвлекать одногруппников посторонними разговорами, не относящимися к уроку делами.

4.1.8. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из кабинета, то он должен встать и попросить разрешения педагога.

4.1.9. Если обучающийся хочет задать вопрос преподавателю или ответить на вопрос преподавателя, он поднимает руку.

4.1.10. После слов преподавателя «Урок окончен» встать с места, убрать за собой мусор и покинуть кабинет.

4.2. Правила поведения обучающихся на перемене:

Обучающиеся обязаны:

4.2.1. Использовать время перемены для перемены учебного кабинета, посещения туалета, подготовки к следующему уроку.

4.2.2. Дежурному проветрить помещение учебного класса, подготовить доску.

## **V. ОТНОШЕНИЕ К ИМУЩЕСТВУ И ТЕРРИТОРИИ Учебного центра**

5.1. Беречь учебную литературу, дидактические материалы. Запрещается в учебной литературе подчеркивать слова, загибать углы, вырывать листы, делать пометки. Бережно относиться к приборам и другому инвентарю.

5.2. На территории и в здании учебного центра не разрешается использовать жевательную резинку, мыть обувь в раковинах под краном.

5.4. Обучающиеся должны выносить мусор из кабинетов в специальные баки, которые находятся на территории учебного центра

5.5. Обучающиеся должны сохранять имущество учебного центра. При нанесении ущерба обучающийся восстанавливает его за свой счет.